

Na temelju odredbe članka 61a Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13), članka 2. stavak 1. podstavak 1. Zakona o poticanju zapošljavanja (Narodne novine, broj 57/12, 120/12) i članka 5. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima (Narodne novine, broj 100/11), a sukladno Planu prijma osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje za 2016. godinu KLASA: 119-01/16-01/113, URBROJ:510-08-01-02/3-16-06 od 24. svibnja 2016., Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje raspisuje

JAVNI POZIV
za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa

u trajanju od 12 mjeseci, s punim radnim vremenom, za sljedeća radna mjesta:

I. SEKTOR ZA UPRAVNO-PRAVNE POSLOVE

a) Služba za drugostupanjski postupak i statusna prava

Odjel za statusna prava

1. samostalni/a upravni/a referent/ica - 1 polaznik/ca

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenog područja društvenih znanosti, pravo

Odjel za nadzor i posebna prava korisnika

2. viši/a upravni/a referent/ica - 1 polaznik/ca

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz znanstvenog područja društvenih znanosti, pravo

II. SEKTOR ZA PROGRAME OBNOVE I STAMBENOG ZBRINJAVANJA

a) Služba za provedbu programa obnove

Odjel za obnovu, opremanje stambenih jedinica i elektroenergetske priključke

3. stručni/a suradnik/ca - 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, područje društvenih ili tehničkih znanosti

b) Služba za programe stambenog zbrinjavanja

Odjel za darovanje građevinskog materijala

4. viši/a stručni/a referent/ica – 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine iz znanstvenog područja društvenih znanosti

III. SEKTOR ZA UPRAVLJANJE STAMBENIM JEDINICAMA

a) Služba – Regionalni ured Zagreb

Ispostava Petrinja

5. stručni/a suradnik/ca - 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, područje društvenih ili humanističkih znanosti

b) Služba za evidenciju i raspolaganje stambenim jedinicama

Odjel za najam, pričuvu i praćenje prihoda od prodaje stambenih jedinicama

6. stručni/a referent/ica - 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- srednja školska sprema ili srednja stručna sprema, gimnazija, upravno-birotehnička ili ekonomska struka

IV. GLAVNO TAJNIŠTVO

a) Služba za pravne poslove, ljudske potencijale i informatičke poslove

Odjel za pravne poslove

7. samostalni/a upravni/a referent/ica - 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenih područja društvenih znanosti, pravo

Odjel za informatičke poslove

8. viši informatički/a referent/ica - 1 polaznik/ica

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, područje društvenih ili tehničkih znanosti

b) Služba za javnu nabavu

9. stručni/a suradnik/ica - 1 polaznik/ca

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, područje društvenih ili tehničkih znanosti

V. KABINET PREDSTOJNIKA DRŽAVNOG UREDA

a) Kabinet

10. stručni/a suradnik/ica - 1 polaznik/ca

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, područje društvenih ili biotehničkih znanosti

Osim navedenih uvjeta kandidat/kinja mora ispunjavati i uvjete propisane člankom 4. Uredbe o uvjetima i načinu izbora osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u državnim tijelima, odnosno da:

- a) je prijavljen/a u evidenciji nezaposlenih osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, sa stečenim akademskim nazivom magistra struke ili stručnog specijaliste,
- b) ima odgovarajući stupanj obrazovanja i struku predviđenu za obavljanje poslova radnog mjesta za čije se obavljanje prima na stručno osposobljavanje,
- c) nema radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u smislu Zakona o državnim službenicima,
- d) ne postoje zapreke za prijam u državnu službu utvrđene odredbom članka 49. stavka 1. Zakona o državnim službenicima.

Iznimno, za osobe koje su prijavljene u evidenciji nezaposlenih osoba s akademskim ili stručnim nazivom, odnosno akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju (Narodne novine, broj 107/07, 118/12), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem u skladu s odredbama članka 14. toga Zakona.

Kandidati/kinje trebaju ispunjavati i uvjet da se vode u evidenciji nezaposlenih duže od 30 dana i da nemaju više od 1 godine staža u zvanju za koje su se obrazovale, bez obzira na razdoblje ukupno evidentiranog staža u mirovinskom osiguranju.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti:

- životopis,
- preslika diplome,
- preslika radne knjižice odnosno elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima i dr.,
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od šest mjeseci).

Isprave se prilažu u neovjerenj preslici, a uvid u originalne dokumenta za izabrane kandidate/kinje izvršit će se prije zaključivanja pisanog Ugovora.

Prijava na javni poziv mora sadržavati:

1. osobne podatke podnositelja/ice (osobno ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, te po mogućnosti e-mail adresu) i
2. redni broj i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Popis prijavljenih osoba Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje, dostavlja Hrvatskom zavodu za zapošljavanje radi provjere podataka u službenoj evidenciji o statusu osobe i ispunjavanju uvjeta iz Javnog poziva.

Nakon utvrđivanja koji kandidati/kinje ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, kandidati/kinje za koje se ocijeni da na temelju, u prijavi iskazanih interesa, profesionalnih

ciljeva i motivacije te trajanju nezaposlenosti, u najvećoj mjeri udovoljavaju uvjetima pojedinog radnog mjesta, biti će pozvani na razgovor (intervju).

O terminima i mjestu održavanja razgovora (intervjua) kandidati/kinje će biti obaviješteni putem popisa koji će se nalaziti na internet stranicama Državnog ureda www.duosz.hr.

Urednom prijavom se smatra prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u Javnom pozivu. Zakašnjele i nepotpune prijave na Javni poziv neće se razmatrati.

Osobe koje ne podnesu pravovremenu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog poziva, ne smatraju se kandidatima/kinjama prijavljenim na Javni poziv.

Odluku o izboru kandidata/kinja donosi čelnik tijela, vodeći računa o interesima, profesionalnim ciljevima i motivaciji kandidata/kinja, trajanju nezaposlenosti te rezultatima selekcijskog postupka.

Obavijest o izboru i poziv na potpisivanje Ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa biti će poslani samo izabranim kandidatima/kinjama.

S izabranim kandidatima/kinjama zaključit će se pisani Ugovor u kojem se utvrđuje radno mjesto za čije se poslove provodi stručno osposobljavanje, trajanje stručnog osposobljavanja te međusobna prava, obveze i odgovornosti ugovornih strana.

Po obavljenom stručnom osposobljavanju osobe imaju pravo polagati državni stručni ispit. Troškove prvog polaganja državnog stručnog ispita snosi Državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Izabrani kandidati/kinje ne ostvaruju status državnih službenika/ce, ne zasnivaju radni odnos i ne primaju naknadu za rad, osim naknade koju osigurava Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju propisanih uvjeta podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave Javnog poziva na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na adresu:

DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE
Radnička cesta 22, Zagreb
s naznakom „ ZA JAVNI POZIV “

Javni poziv objavljuje se na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje www.hzz.hr i Državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje www.duosz.hr.

DRŽAVNI URED ZA OBNOVU I
STAMBENO ZBRINJAVANJE