

Na temelju članka 45. i 74.a stavka 1. Zakona o državnim službenicima (Narodne novine, broj (Narodne novine, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12-pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 1/15, 138/15-Odluka i Rješenje Ustavnog suda, 61/17), u daljnjem tekstu: Zakona) i članaka 2. i 26. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi (Narodne novine broj 74/10,142/11 i 53/12), Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za imenovanje zamjenika/ce državnog tajnika Središnjeg državnog ureda za obnovu i stambeno zbrinjavanje

KABINET DRŽAVNOG TAJNIKA

-zamjenik/ca državnog tajnika – 1 izvršitelj/ica kojeg/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na četiri godine.

Stručni uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij iz znanstvenih područja društvenih ili tehničkih znanosti,
- najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- istaknuti rezultati rada u području od značaja za rad državnog tijela,
- aktivno znanje engleskog jezika,
- znanje rada na osobnom računalu

Poslovi i zadaci:

- obavlja poslove iz nadležnosti državnog tajnika Središnjeg državnog ureda u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti,
- koordinira i nadzire rad upravnog područja koje se odnosi na provedbu stambenih programa,
- izvještava državnog tajnika o stanju izvršavanja poslova u upravnom području te predlaže mjere i radnje za poboljšanje obavljanja poslova,
- provodi nadzor nad ispravnnošću aktivnosti i sustavom provedbe postupaka javnih nadmetanja i ugovaranja,
- redovno surađuje s rukovodećim službenicima Središnjeg državnog ureda i po potrebi s rukovodećim službenicima drugih ministarstava i središnjih tijela državne uprave,
- sudjeluje u radu Stručnog kolegija, Kolegija državnog tajnika, drugih povjerenstava i radnih tijela Središnjeg državnog ureda,
- obavlja i druge poslove po nalogu državnog tajnika Središnjeg državnog ureda.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu, koji su propisani odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

Na navedeno radno mjesto ne mogu biti imenovane osobe za čiji prijam u državnu službu postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Obvezan je probni rad od tri mjeseca.



Natjecati se mogu i kandidati/kinje koji nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od završetka probnog rada. Državni stručni ispit nije dužan/na polagati kandidat/kinja s položenim pravosudnim ispitom.

Javni natječaj za imenovanje zamjenika/ce državnog tajnika provodi komisija koju imenuje državni tajnik.

Komisija za provedbu javnog natječaja utvrđuje listu kandidata/kinja koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te ih poziva na razgovor (intervju) radi utvrđivanja njihovih stručnih znanja, sposobnosti i vještina te dosadašnjih rezultata u radu.

Razgovor (intervju) s kandidatima/kinjama provodi državni tajnik ili osoba koju on za to ovlasti.

Za predloženog kandidata/kinju provest će se sigurnosna provjera. Na temelju prijedloga čelnika tijela i rezultata sigurnosne provjere, Vlada Republike Hrvatske rješenjem imenuje zamjenika/cu državnog tajnika u Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Podaci o plaći biti će objavljeni na web stranicama Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr.

Mjesto i vrijeme održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeni na web stranicama Središnjeg državnog ureda www.sduosz.hr najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Za kandidata/kinju koji/a ne pristupi razgovoru (intervjuu) smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj te se neće smatrati kandidatom/kinjom.

U prijavi na javni natječaj navode se osobni podaci podnositelja/ice prijave (ime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona, po mogućnosti e-adresa).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na natječaj kandidati/kinje su dužni priložiti:

-životopis

-dokaz o državljanstvu (preslik osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice)

-preslik diplome,

-dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili preslika radne knjižice)

-potvrda bivših poslodavaca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (npr. ugovor o radu), iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na poslovima u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje,

-preslik Svjedodžbe o položenom državnom stručnom ispitu, ako kandidat/kinja isti posjeduje,

-podatke o ispunjavanju uvjeta istaknutih rezultata rada u području od važnosti za rad državnog tijela sukladno članku 4. stavku 4. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u državnoj službi (Narodne novine broj 77/07, 13/08 i 81/08)

-uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od šest (6) mjeseci)

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidat/kinja dužan/a je predočiti izvornik.

Kandidat/kinja koji ostvaruje bilo koju vrstu prava prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo, odnosno



priložiti propisane dokaze o tom statusu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje, samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03 i 148/13) uz prijavu na javni natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/03, 152/14) uz prijavu na javni natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, odnosno drugi dokaz iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja pripadnik nacionalne manjine ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10-Odluka Ustavnog suda RH, 80/10 i 93/11-Odluka Ustavnog suda RH), nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od objave javnog natječaja u Narodnim novinama, na adresu:

Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje
Savska cesta 28, 10 000 Zagreb
s naznakom (javni natječaj – zamjenik državnog tajnika)

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osoba koja podnese nepravovremenu i neurednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja ne smatra se kandidatom/kinjom prijavljenim na javni natječaj.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje bit će obaviješteni dostavom rješenja javnom objavom na web-stranici državnog tijela.

KLASA: 119-01/17-01/42

URBROJ: 510-08-01-02/2-17-03

Zagreb, 09. kolovoz 2017.

SREDIŠNJI DRŽAVNI URED ZA
OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE

